

**ABAÚJVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**8/2016. (VIII. 31.) önkormányzati rendelethez  
a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről**

Abaújvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

(1) A rendelet hatálya kiterjed Abaújvár Község Önkormányzatára (a továbbiakban: Önkormányzat), valamint az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre.

(2) A kiadások készpénzben történő teljesítésére csak az e rendeletben szabályozott esetekben kerülhet sor.

**2. §**

(1) Az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó intézmények készpénzes kifizetések teljesítése érdekében készpénzt vehetnek fel a bankszámlájukról a házipénztári forgalom lebonyolítása érdekében.

(2) A házipénztári készpénzfelvétel részletes szabályait a Gönci Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) pénzkezelési szabályzata, továbbá a Hivatal és az Önkormányzat, valamint a Hivatal és az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek között létrejött munkamegosztási megállapodás tartalmazza.

(3) Kiadások a következő esetekben teljesíthetők készpénzben:

- a) közfoglalkoztatásban és diákmunka programban részt vevők személyi jellegű juttatásai,
- b) eseti megbízási díjak,
- c) tiszteletdíjak,
- d) illetményelőleg, fizetési előleg,
- e) jutalom,
- f) nem rendszeres személyi juttatások a foglalkoztatott külön kérésére,
- g) közlekedési költségtérítések,
- h) reprezentációs kiadások,
- i) élelmiszer beszerzés,
- j) könyv, folyóirat beszerzés,
- k) irodaszer, nyomtatvány beszerzés,
- l) nyomtatási, sokszorosítási feladatokkal összefüggő anyagok beszerzése,
- m) munka- és védőruha beszerzése,
- n) üzemanyag, hajtó- és kenőanyag beszerzése,

- o) saját személygépkocsi hivatali célú használatáért fizetett térítések,
- p) belföldi-külföldi kiküldetésekkel kapcsolatos térítések, útiköltség térítések, napidíj, költségátalány kifizetése,
- q) egyéb fentiekben nem említett készletbeszerzések 200 000.-Ft-os értékhatárig,
- r) egyéb fentiekben nem említett szolgáltatási kiadások 200 000.- Ft-os értékhatárig,
- s) szociális és gyermekvédelmi pénzbeli ellátások,
- t) az Önkormányzat Képviselő-testülete által nyújtott, rendkívüli elismerés címén teljesített kiadások,
- u) Önkormányzati rendezvényekkel kapcsolatos kiadások,
- v) Önkormányzat tulajdonában lévő lakásokkal kapcsolatos kiadások teljesítésével kapcsolatos kifizetések teljesíthetőek
- w) a fenti kiadásokra elszámolási kötelezettséggel készpénzben adott előlegek kiadásai.

(4) Az (3) bekezdésben foglalt eseteken kívül csak a hivatali szervezet vezetőjének egyedi, írásbeli engedélye alapján teljesíthető a házi pénztárból készpénzkifizetés.

### 3. §

(1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően a kiadások készpénzben történő teljesítése esetén kell alkalmazni.