

Községi Önkormányzata

A b a ú j v á r

Szám: AKÖ/16-7/2020.

J e g y z ő k ö n y v.

Készült Abaújvár Község Önkormányzata 2020. augusztus 3-án 8⁰⁰ órakor megtartott rendkívüli képviselő-testületi üléséről

Az ülés helye: Abaújvár Községháza

Meghívottak:

Kecskeméti Zsolt polgármester
Iván István alpolgármester
Csuha Pál képviselő-testületi tag
Schmidt Éva képviselő-testületi tag
Selmeczi László képviselő-testületi tag

Jelen vannak:

Kecskeméti Zsolt polgármester
Csuha Pál képviselő-testületi tag
Selmeczi László képviselő-testületi tag

Hiányoznak:

Iván István alpolgármester
Schmidt Éva képviselő-testületi tag

Tanácskozási joggal meghívottak:

Nagy Beáta Dóra jegyző
Hanyics Lászlóné pénzügyi osztályvezető
Szabóné Fehér Mária igazgatási és szociális osztályvezető

Tanácskozási joggal jelen van:

Szabóné Fehér Mária igazgatási és szociális osztályvezető

Szabóné Fehér Mária igazgatási és szociális osztályvezető tájékoztatja a testületet, hogy Nagy Beáta Dóra jegyző elfoglaltsága miatt nem tud részt venni a testületi ülésen, ezért a megbízásából, helyette van jelen. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 86. § (1) bekezdése alapján a közös önkormányzati hivatal jegyzője vagy aljegyzője, vagy megbízottja köteles a képviselő-testület ülésén részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni.

Kecskeméti Zsolt polgármester üdvözli a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel a képviselő-testület öt tagjából három tag jelen van és a képviselő-testületi ülést megnyitja.

A jegyzőkönyv vezetésére felkéri Szabóné Fehér Mária igazgatási és szociális osztályvezetőt.

Kecskeméti Zsolt polgármester ismerteti a képviselő-testületi ülés napirendi pontjait.

- 1.) **Előterjesztés:** Pályázat benyújtása a 2020. évi közművelődési érdekeltség-növelő támogatásra
Előterjesztő: Kecskeméti Zsolt polgármester
- 2.) Abaújszék Község Önkormányzata közbeszerzési szabályzatának elfogadása
Előterjesztő: Kecskeméti Zsolt polgármester
- 3.) **Előterjesztés:** „Közösségi ház rekonstrukciója” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása
Előterjesztő: Kecskeméti Zsolt polgármester
- 4.) Indítványok, bejelentések

Kecskeméti Zsolt polgármester kéri a képviselő-testületi tagokat, hogy amennyiben a napirendi pontok közé kívánnak újat előterjeszteni, illetve javaslatuk, észrevételük, indítványuk van - azt jelezzék.

Mivel a képviselő-testületi tagok részéről észrevétel, javaslat, indítvány nincs - Kecskeméti Zsolt polgármester a napirendi pontokat szavazásra bocsátja.

A képviselő-testület 5 főből áll. A szavazásnál jelen van 3 fő - ebből szavaz 3 fő.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Abaújszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének
49/2020. (VIII. 3.) határozata**

Tárgy: Rendkívüli képviselő-testületi ülés napirendi pontjainak elfogadása

- 1.) **Előterjesztés:** Pályázat benyújtása a 2020. évi közművelődési érdekeltség-növelő támogatásra
Előterjesztő: Kecskeméti Zsolt polgármester
- 2.) Abaújszék Község Önkormányzata közbeszerzési szabályzatának elfogadása
Előterjesztő: Kecskeméti Zsolt polgármester
- 3.) **Előterjesztés:** „Közösségi ház rekonstrukciója” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása
Előterjesztő: Kecskeméti Zsolt polgármester
- 4.) Indítványok, bejelentések

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

NAPIREND TÁRGYALÁSA:

1.) **Napirendi pont tárgyalása:** Pályázat benyújtása a 2020. évi közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra

Előterjesztő: Kecskeméti Zsolt polgármester

Kecskeméti Zsolt polgármester ismerteti, hogy előterjesztés az idő rövidsége miatt nem került kiküldésre - kéri, hogy azt tanulmányozzák át. (Az előterjesztés a jegyzőkönyv 1. melléklete.)

Kecskeméti Zsolt polgármester kéri a jelenlévőket, hogy amennyiben a napirendi ponttal kapcsolatban észrevétel, indítvány, kérdés van - azt jelezzék.

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban észrevétel, indítvány, kérdés, egyéb hozzászólás nincs - Kecskeméti Zsolt polgármester szavazásra bocsátja az alábbi határozati javaslatot:

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: A Községi Szintér technikai eszközállományának fejlesztésére pályázat benyújtása

Abaújvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés i.) pontjában kapott hatáskörében úgy határoz, hogy az emberi erőforrások minisztere - a belügyminiszterrel és a pénzügyminiszterrel egyetértésben - Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet II. 4. a) pont szerint a Közművelődési Érdekeltségnövelő Támogatásra meghirdetett pályázati kiírására a Községi Szintér technikai eszközállományának fejlesztésére pályázatot nyújt be.

A pályázat tárgya: „A Községi Szintér (3898 Abaújvár, Petőfi Sándor utca 4.; 1373 hrsz.) technikai eszközállományának fejlesztése Abaújváron”

A fejlesztés megvalósítási helye: 3898 Abaújvár, Petőfi Sándor utca 4.; 1373 hrsz.

A fejlesztés forrásösszetétele:

Megnevezés	2020. év
Saját forrás (számlapénz)	495.000 Ft
Igényelt támogatás	3.000.350 Ft
Egyéb forrás	0 Ft
Összesen	3.495.350 Ft

A Képviselő-testület a fejlesztés megvalósításához szükséges **495.000 Ft összegű** saját forrást a 2020. évi költségvetés általános tartalék előirányzata terhére **biztosítja**.

A Képviselő-testület **felhatalmazza** a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal, illetve 2020. augusztus 3.

Felelős: polgármester

A képviselő-testület 5 főből áll. A szavazásnál jelen van 3 fő - ebből szavaz 3 fő.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

**Abaújvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
50/2020. (VIII. 3.) határozata**

Tárgy: A Községi Színtér technikai eszközállományának fejlesztésére pályázat benyújtása

Abaújvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés i.) pontjában kapott hatáskörében úgy határoz, hogy az emberi erőforrások minisztere - a belügyminiszterrel és a pénzügyminiszterrel egyetértésben - Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet II. 4. a) pont szerint a Közművelődési Érdekeltség-növelő Támogatásra meghirdetett pályázati kiírására a Községi Színtér technikai eszközállományának fejlesztésére pályázatot nyújt be.

A pályázat tárgya: „A Községi Színtér (3898 Abaújvár, Petőfi Sándor utca 4.; 1373 hrsz.) technikai eszközállományának fejlesztése Abaújváron”

A fejlesztés megvalósítási helye: 3898 Abaújvár, Petőfi Sándor utca 4.; 1373 hrsz.

A fejlesztés forrásösszetétele:

Megnevezés	2020. év
Saját forrás (számlapénz)	495.000 Ft
Igényelt támogatás	3.000.350 Ft
Egyéb forrás	0 Ft
Összesen	3.495.350 Ft

A Képviselő-testület a fejlesztés megvalósításához szükséges 495.000 Ft összegű saját forrást a 2020. évi költségvetés általános tartalék előirányzata terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal, illetve 2020. augusztus 3.

Felelős: polgármester

2.) **Napirendi pont tárgyalása:** Abaújvár Község Önkormányzata közbeszerzési szabályzatának elfogadása

Előterjesztő: Kecskeméti Zsolt polgármester

Kecskeméti Zsolt polgármester ismerteti, hogy előterjesztés az idő rövidsége miatt nem került kiküldésre - kéri, hogy azt tanulmányozzák át. (Az előterjesztés a jegyzőkönyv 2. melléklete.)

Kecskeméti Zsolt polgármester kéri a jelenlévőket, hogy amennyiben a napirendi ponttal kapcsolatban észrevétel, indítvány, kérdés van - azt jelezzék.

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban észrevétel, indítvány, kérdés, egyéb hozzászólás nincs - Kecskeméti Zsolt polgármester szavazásra bocsátja az alábbi határozati javaslatot:

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: Közbeszerzési szabályzat jóváhagyása

Abaújvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy **döntött**, hogy az előterjesztés mellékletét képező **Közbeszerzési Szabályzatot 2020. augusztus 4-i hatállyal jóváhagyja**, egyidejűleg az 59/2017. (VI. 28.) határozattal jóváhagyott, 2017. július 1-től érvényben volt közbeszerzési szabályzatot hatályon kívül helyezi.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a Közbeszerzési Szabályzat aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2020. augusztus 4-től folyamatos

A képviselő-testület 5 főből áll. A szavazásnál jelen van 3 fő - ebből szavaz 3 fő.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Abaújvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 51/2020. (VIII. 3.) határozata

Tárgy: Közbeszerzési szabályzat jóváhagyása .

Abaújvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy **döntött**, hogy az előterjesztés mellékletét képező **Közbeszerzési Szabályzatot 2020. augusztus 4-i hatállyal jóváhagyja**, egyidejűleg az 59/2017. (VI. 28.) határozattal jóváhagyott, 2017. július 1-től érvényben volt közbeszerzési szabályzatot hatályon kívül helyezi.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a Közbeszerzési Szabályzat aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2020. augusztus 4-től folyamatos

3.) **Napirendi pont tárgyalása:** „Közösségi ház rekonstrukciója” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása

Előterjesztő: Kecskeméti Zsolt polgármester

Kecskeméti Zsolt polgármester ismerteti, hogy előterjesztés az idő rövidege miatt nem került kiküldésre - kéri, hogy azt tanulmányozzák át. (Az előterjesztés a jegyzőkönyv 3. melléklete.)

Kecskeméti Zsolt polgármester kéri a jelenlévőket, hogy amennyiben a napirendi ponttal kapcsolatban észrevétel, indítvány, kérdés van - azt jelezzék.

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban észrevétel, indítvány, kérdés, egyéb hozzászólás nincs - Kecskeméti Zsolt polgármester szavazásra bocsátja az alábbi határozati javaslatot:

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: „Közösségi ház rekonstrukciója” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása

Abaújvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Közösségi ház rekonstrukciója” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása tárgyában az alábbi döntést hozta:

1. Abaújvár Község Önkormányzata, mint ajánlatkérő a „Közösségi ház rekonstrukciója” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115.§ (1) bekezdése szerinti – nemzeti eljárásrendbe tartozó – hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárás megindítását elrendeli.

2. A közbeszerzési eljárást tartalmazza az Önkormányzat éves közbeszerzési terve.

3. A Képviselő-testület az eljárás során az alábbi gazdasági szereplőket kéri fel ajánlattételre:

Cég neve: Polgári Építőipari Kft.

Székhelye: 3860 Encs, Külterület 024/15. hrsz.

Adószám: 11440118-2-05

Cég neve: Kuzma Endre EV.

Székhelye: 3895 Gönc, Dózsa György utca 29. sz.

Adószám: 44867199-2-25

Cég neve: Industria-2000 Kft.

Székhelye: 3961 Vajdácská, Fő utca 101. sz.

Adószám: 12467666-2-05

Cég neve: Abaépker Kft.

Székhelye: 3849 Forró, Fő út 133. sz.

Adószám: 12666133-2-05

Cég neve: Verba János EV.

Székhelye: 3854 Gibárt, Kossuth út 1. sz.

Adószám: 49470105-2-25

4. A Képviselő-testület a Kbt. 27.§ (4) bekezdésére figyelemmel az alábbi bírálóbizottsági tagokat jelöli ki az ajánlatok értékelésére:

- Horváth Tamás közbeszerzés tárgya szerinti műszaki-szakmai szakértelem, műszaki ellenőr H.Q.C. Mérnökiroda Kft.
- Hanyics Lászlóné pénzügyi szakértelem, pénzügyi osztályvezető Gönci Közös Önkormányzati Hivatal
- dr. Kovács Péter közbeszerzési-jogi szakértelem, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

5. A megvalósítandó építési beruházás tekintetében a fedezet a **TOP-3.2.1-16-BO12018-00129** azonosító számú pályázati forrás alapján biztosított, melynek összege nettó **61 335 327,- Ft**.

6. Az építési beruházás tekintetében a becsült érték meghatározása a Kbt. 28. § (2) bekezdés d) pontja alapján szakmai kamarák által ajánlott díjszabások alapján, illetőleg az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdése alapján a tervezői költségvetés alapján történt.

A tervezői költségvetés alapján ezen közbeszerzési eljárásban nettó 61 335 327,- Ft becsült érték került meghatározásra.

A Kbt. 16-19. § szerinti becsült érték meghatározására vonatkozó előírások alkalmazásra kerültek az előkészítés során, az építési beruházások értékét az Önkormányzatnak más beszerzéssel nem kellett egybeszámítania, illetőleg az Önkormányzat a Kbt. 19. § szerinti tilalmi előírásokra tekintettel járt el.

7. A Képviselő-testület a Kbt. 27.§ (3) bekezdésének való megfelelés érdekében az alábbi felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót jelöli ki:

Név: dr. Kovács Péter felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Székhely: 3525 Miskolc, Madarász Viktor u. 13. II. (C) lph. 1. em. 104.

Lajstromszám: 00628

8. Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges további intézkedéseket tegye meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

A képviselő-testület 5 főből áll. A szavazásnál jelen van 3 fő - ebből szavaz 3 fő.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

Abaújvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 52/2020. (VIII. 3.) határozata

Tárgy: „Közösségi ház rekonstrukciója” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása

Abaújvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Közösségi ház rekonstrukciója” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása tárgyában az alábbi döntést hozta:

1. Abaújvár Község Önkormányzata, mint ajánlatkérő a „Közösségi ház rekonstrukciója” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló

2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115.§ (1) bekezdése szerinti – nemzeti eljárásrendbe tartozó – hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárás megindítását elrendeli.

2. A közbeszerzési eljárást tartalmazza az Önkormányzat éves közbeszerzési terve.

3. A Képviselő-testület az eljárás során az alábbi gazdasági szereplőket kéri fel ajánlattételre:

Cég neve: Polgári Építőipari Kft.

Székhelye: 3860 Encs, Külterület 024/15. hrsz.

Adószám: 11440118-2-05

Cég neve: Kuzma Endre EV.

Székhelye: 3895 Gönc, Dózsa György utca 29. sz.

Adószám: 44867199-2-25

Cég neve: Industria-2000 Kft.

Székhelye: 3961 Vajdácská, Fő utca 101. sz.

Adószám: 12467666-2-05

Cég neve: Abaépker Kft.

Székhelye: 3849 Forró, Fő út 133. sz.

Adószám: 12666133-2-05

Cég neve: Verba János EV.

Székhelye: 3854 Gibárt, Kossuth út 1. sz.

Adószám: 49470105-2-25

4. A Képviselő-testület a Kbt. 27.§ (4) bekezdésére figyelemmel az alábbi bírálóbizottsági tagokat jelöli ki az ajánlatok értékelésére:

- Horváth Tamás közbeszerzés tárgya szerinti műszaki-szakmai szakértelem, műszaki ellenőr H.Q.C. Mérnökiroda Kft.
- Hanyics Lászlóné pénzügyi szakértelem, pénzügyi osztályvezető Gönci Közös Önkormányzati Hivatal
- dr. Kovács Péter közbeszerzési-jogi szakértelem, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

5. A megvalósítandó építési beruházás tekintetében a fedezet a **TOP-3.2.1-16-BO12018-00129** azonosító számú pályázati forrás alapján biztosított, melynek összege nettó **61 335 327,- Ft.**

6. Az építési beruházás tekintetében a becsült érték meghatározása a Kbt. 28. § (2) bekezdés d) pontja alapján szakmai kamarák által ajánlott díjszabások alapján, illetőleg az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdése alapján a tervezői költségvetés alapján történt.

A tervezői költségvetés alapján ezen közbeszerzési eljárásban nettó 61 335 327,- Ft becsült érték került meghatározásra.

A Kbt. 16-19. § szerinti becsült érték meghatározására vonatkozó előírások alkalmazásra kerültek az előkészítés során, az építési beruházások értékét az Önkormányzatnak más beszerzéssel nem kellett egybeszámítania, illetőleg az Önkormányzat a Kbt. 19. § szerinti tilalmi előírásokra tekintettel járt el.

7. A Képviselő-testület a Kbt. 27.§ (3) bekezdésének való megfelelés érdekében az alábbi felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót jelöli ki:

Név: dr. Kovács Péter felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Székhely: 3525 Miskolc, Madarász Viktor u. 13. II. (C) lph. 1. em. 104.

Lajstromszám: 00628

8. Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges további intézkedéseket tegye meg.

Felelős: polgármester


Határidő: azonnal, illetve folyamatos

4.) **Napirendi pont tárgyalása:** Indítványok, bejelentések

Kecskeméti Zsolt polgármester tájékoztatja a testületet, hogy nem tervezett másról tárgyalni. Megkérdezi - van-e még valakinek észrevétele, indítványa, kérdése?

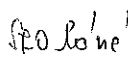
Több tárgy, kérdés, hozzászólás nem lévén a polgármester megköszöni a megjelenést és az ülést bezárja.

K.m.f.


Kecskeméti Zsolt
polgármester



Nagy Beáta Dóra jegyző
nevében és megbízásából:


Szabóné Fehér Mária
igazgatási és szociális osztályvezető

Abaújvár Község Önkormányzata
Polgármesterétől

3898 Abaújvár Petőfi út 4. szám

Szám: AKÖ/16-7/2020.

MEGHÍVÓ

Abaújvár Község Önkormányzatának Képviselő-testületét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 45. §-ában biztosított jogkörömben

2020. augusztus 3-án (hétfő) 8⁰⁰ órai kezdettel
rendkívüli képviselő - testületi ülésre összehívom.

Az ülés helye: Abaújvár Községháza

Napirendi pontok:

- 1.) **Előterjesztés:** Pályázat benyújtása a 2020. évi közművelődési érdekeltség-növelő támogatásra
Előterjesztő: Kecskeméti Zsolt polgármester
- 2.) Abaújvár Község Önkormányzata közbeszerzési szabályzatának elfogadása
Előterjesztő: Kecskeméti Zsolt polgármester
- 3.) **Előterjesztés:** „Közösségi ház rekonstrukciója” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása
Előterjesztő: Kecskeméti Zsolt polgármester
- 4.) Indítványok, bejelentések

Abaújvár, 2020. július 31.

Kecskeméti Zsolt sk.
polgármester

Tanácskozási joggal meghívottak:



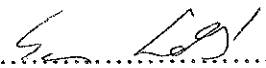
- 1.) Nagy Beáta Dóra jegyző
- 2.) Hanyics Lászlóné pénzügyi osztályvezető
- 3.) Szabóné Fehér Mária igazgatási és szociális osztályvezető

Abaújvár Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
3898 Abaújvár, Petőfi u. 4.

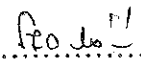
Szám: AKÖ/16-7/2020.

Jelenléti ív

a 2020. augusztus 3-án tartott képviselő-testületi ülésen megjelentekről

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1.) KecsKeméti Zsolt polgármester |
 |
| 2.) Iván István alpolgármester |
 |
| 3.) Csuha Pál képviselő | |
| 4.) Schmidt Éva képviselő | |
| 5.) Selmeczi László képviselő |
 |

Tanácskozási joggal meghívottak:

- | | |
|---|---|
| 1.) Nagy Beáta Dóra jegyző | |
| 2.) Hanyics Lászlóné pénzügyi osztályvezető | |
| 3.) Szabóné Fehér Mária igazgatási és szociális osztályvezető |
 |
| | |
| | |
| | |
| | |

ELŐTERJESZTÉS

**Abaújvár Község Önkormányzata Képviselő - testületének
2020. augusztus 3. napján tartandó ülésére**

Tárgy: Pályázat benyújtása a 2020. évi közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra

Tisztelt Képviselő-testület!

Az emberi erőforrások minisztere - a belügyminiszterrel és a pénzügyminiszterrel egyetértésben - pályázatot hirdet Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet II. 4. a) pont szerint a közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra.

300 millió forint közművelődési támogatásra pályázhatnak azok a települési önkormányzatok, amelyek közművelődési intézményt, közösségi színteret saját fenntartásban vagy közművelődési megállapodással működtetnek.

A pályázat célja közművelődési intézmény vagy közösségi színtér műszaki-technikai eszközállományának, berendezési tárgyainak gyarapítása, épületének karbantartása, felújítása.

A vissza nem térítendő költségvetési támogatást a települési önkormányzatok által vállalt önrész arányában kell megállapítani. A támogatás minimális mértéke 100.000 Ft. A pályázati adatlapot a Magyar Államkincstár által üzemeltetett elektronikus rendszerén keresztül lehet benyújtani.

Benyújtási határidő: 2020. augusztus 3. (hétfő) 24.00 óra

Az önkormányzat az előző évben sikeresen pályázott a Községi Színtér műszaki, technikai eszközállományának fejlesztésére. Sikeres pályázat esetén az idén a szabadtéri rendezvényekhez 1 nagy és 3 kis rendezvénysátor, valamint 15 sörpad garnitúra beszerzésére kerülne sor.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslat elfogadására:

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: A Községi Színtér technikai eszközállományának fejlesztésére pályázat benyújtása

Abaújvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1991. évi XX. törvény 138. §. (1) bekezdés i.) pontjában kapott hatáskörében úgy határoz, hogy az emberi erőforrások minisztere - a belügyminiszterrel és a pénzügyminiszterrel egyetértésben - Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet II. 4. a) pont szerint a Közművelődési Érdekeltségnövelő Támogatásra meghirdetett pályázati kiírására a Községi Színtér technikai eszközállományának fejlesztésére pályázatot nyújt be.

A pályázat tárgya: „A Községi Színtér (3898 Abaújvár, Petőfi Sándor utca 4.; 1373 hrsz.) technikai eszközállományának fejlesztése Abaújváron”

A fejlesztés megvalósítási helye: 3898 Abaújvár, Petőfi Sándor utca 4.; 1373 hrsz.

A fejlesztés forrásösszetétele:

Megnevezés	2020. év
Saját forrás (számlapénz)	495.000 Ft
Igényelt támogatás	3.000.350 Ft
Egyéb forrás	0 Ft
Összesen	3.495.350 Ft

A Képviselő-testület a fejlesztés megvalósításához szükséges **495.000 Ft összegű** saját forrást a 2020. évi költségvetés általános tartalék előirányzata terhére **biztosítja**.

A Képviselő-testület **felhatalmazza** a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal, illetve 2020. augusztus 3.

Felelős: polgármester

Abaújvár, 2020. július 31.

Kecskeméti Zsolt sk.
polgármester

AJÁNLATI ADATLAP
Kbt. értékhatárát el nem érő beszerzésre

Ajánlatkérő neve: Abaujvár Község Önkormányzata
Ajánlatkérő címe: 3898 Abaujvár, Petőfi Sándor utca 4.
Ajánlatkérő hivatalos képviselője: Kecskeméti Zsolt, polgármester
Ajánlatkérő adószáma: 15348269-2-05
Ajánlatkérő e-mail címe: abaujvar.onkormanyzat@gmail.com

Az ajánlat tárgya: Rendezvénysátor beszerzése a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet II. 4. a) pont szerinti Közművelődési Érdekeltség-növelő Támogatásra meghirdetett pályázati kiírásra benyújtásra kerülő pályázathoz

Ajánlattevő neve: Kreatívtent Kft.
Ajánlattevő címe: 9071 Gönyű-Dózsamajor, hrsz: 072/16
Ajánlatkérő hivatalos képviselője: Dékány Zsolt Attila ügyvezető
Ajánlattevő adószáma: 26236227-2-08
Ajánlattevő e-mail címe: info@kreativtent.hu

Kiadási tétel megnevezése és részletezése	Mennyiség	Mennyiségi egység	Nettó egységár (Ft)	Nettó összeg (Ft)	Áfa (27%) összeg (Ft)	Bruttó összeg (Ft)
Rendezvénysátor 10 m x 10 m x 2,5 m sarokmagasságú, 4,5 m csúcsmagasságú, alumínium tartóvázzal, horganyzott acél kapcsoló elemekkel, nehezen éghető (B0-s2-d0) ponyvával. Oldalponyvák nélkül - csak tetőponyvával.	1	db	2.000.000,- Ft	2.000.000,- Ft	540.000,- Ft	2.540.000,- Ft
Mindösszesen:				2.000.000,- Ft	540.000,- Ft	2.540.000,- Ft

Azaz mindösszesen bruttó kettő millió ötszáz negyvenezer forint.

Az ajánlat érvényessége: 2020. 12.31.

Az ajánlattevő nyilatkozik, hogy

- rendelkezik a rendezvénysátor beszerzéséhez kapcsolódó tevékenység végzéséhez szükséges jogosultsággal / engedéllyel;
- az adásvételi szerződés megkötéséhez szükséges feltételekkel.

2020. július 23.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

Kreatívtent Kft.
9071 Gönyű, Dózsamajor, hrsz: 072/16
Adószám: 26236227-2-08
Tervezési és Építési Iroda
Telefon: 06-30-999-2081002



Árajánlat

Árajánlat adó:

Név: Hana Szabová STANKY HAGO
Cím: Veľký Lapáš 846, 95104 Veľký Lapáš – Nitra, Szlovákia
Adószám: SK1121316911

Árajánlat kérő:

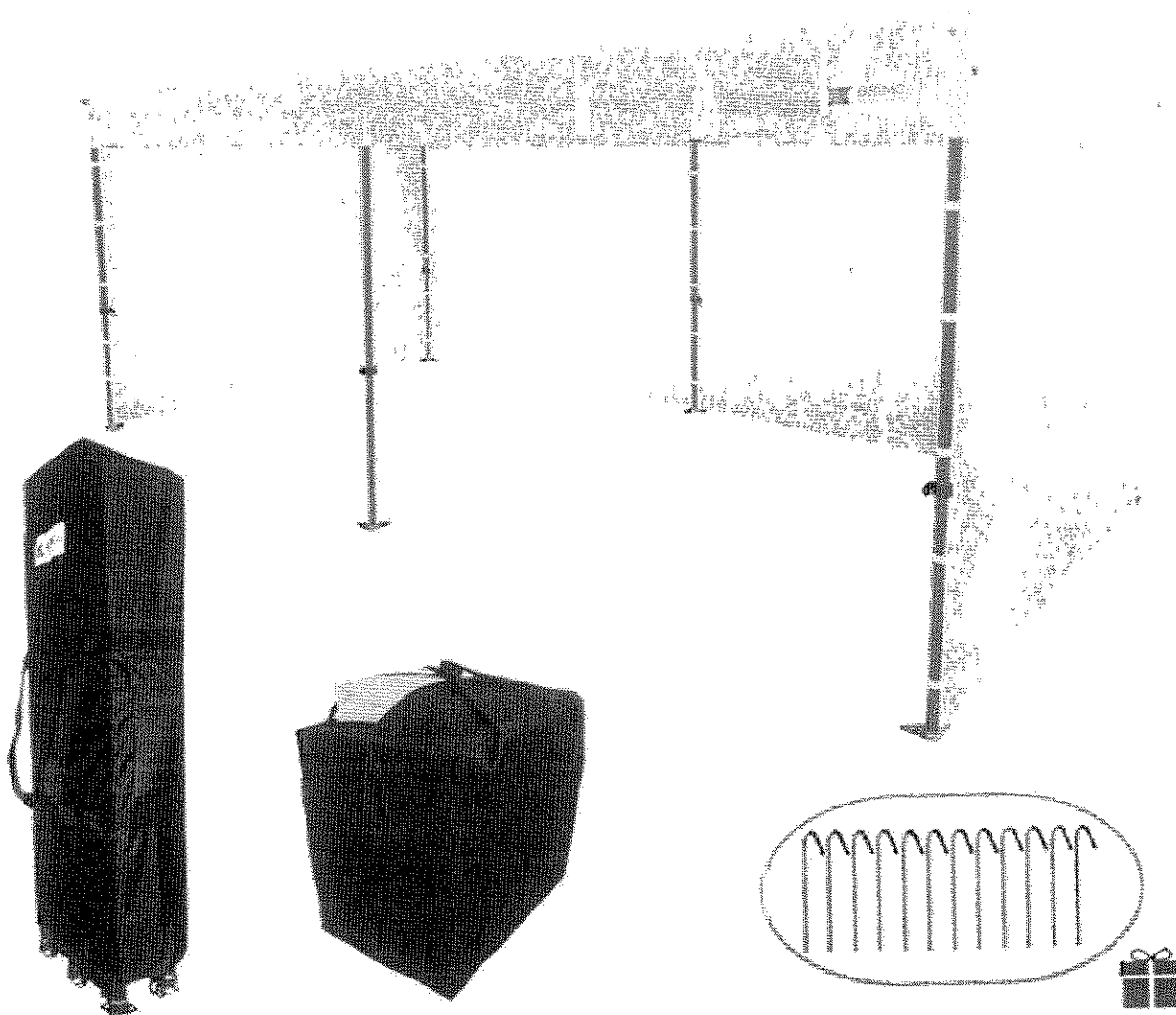
Név: Abaújszék Község Önkormányzata
Cím: 3898 Abaújszék, Petőfi út 4. sz
Adószám: 15348269-2-05

Árajánlat részletezése:

Megnevezés	Netto egységár /HUF/	Mennyiség /db/	Áfa [%]	Brutto ár összesen /HUF/
Premium acél sátor 3x6m	140 833,34	3	20	507 000
Szállítási költség	11 250	1	20	13 500
Összesen:				520 500

Tétel rövid leírása:

- Csomagolás: 100% vízhatlan tetőponyva és 3 külön rögzíthető cipzáros oldalfal, sátorváz + sátorcövekek 12db, ponyvatáska és konstrukcióra való táskák
- A sátor felépítésének ideje egy személy által: 40 másodperc!
- A tetőponyva és az oldalfalak 100% -osan vízhatlanok. Nagyon tartós Oxford poliészter anyagból készült PVC bevonattal rendelkezik a ponyva. Hosszú élettartam és kiváló minőség.
- Szerkezet: Acél (1,1 mm +) ollós rendszer, kiváló minőségű acél csavaros csatlakozással, önzáró BRIMO szabálmakkal hatszögletű lábakon.
- Drága nejlón polimer kompozit alkatrészek, amelyek élethosszig tartó garanciával (azonnali cseréjével) rendelkeznek, jobb tulajdonságokkal, mint az ötvözet és acél kötések.
- A összecsukott sátor mérete 155x50x30cm, súlya 70kg
- Mennyezeti magassága: 2 magassági fok 195, 207cm.



Jelen árajánlat 2020.08.29 -ig érvényes.
Kelt: 2020.07.29

STANKY HAGO
Hána, Szibová
Veľký Lapáš 0316
951 04 Veľký Lapáš
IČO: 50195000, IČ DPH: SK1121316911

Megbízássz.:

52000145990 / 1



Vevő

Vevő címe

Cég

Abaújszász Község Önkormányzata

Kontakt személy: Mestellérné Tóth

Szilvia

Petőfi Sándor utca 4

3898 Abaújszász

Vevő / kapcsolat:

Vevőszám: 123000139055

Tel.:

Mobil.: 30/953-55-77

Megbízás infó:

Dátum: 2020.07.30.

Ügyintéző: Cseryni Zsolt

Kapcsolat:

Átvétel áruháiban, Készpénzes értékesítés, Fizetés az üzletben, Tervezett, nem kötelező száll.hat.idő:
2020.08.28.

Tét	Cikk EAN / Száll.cikksz.	Megnevezés Méret	ÁFA	Menny. Me.	Egységár Nettó Ft	Összes Nettó Ft
1	4331336 5945858700021	SÓRPAD GARNITÚRA 220x70 cm / 94036090	27,00 %	*1 15 DB	22 827	342 402
Mindösszesen (nettó) Ft:						342 402
Mindösszesen ÁFA Ft:						92 448
Mindösszesen (bruttó) Ft:						434 850

Kuponszám: 204200043200000005

Kupon típus: Szorzó

Kupon érték: x 1,00

! = Árucikk tartalmaz kuponfeltételeket

A végösszeg tartalmaz

ÁFA kulcsok

2 = 27,00 %

Áfa összegek

Nettó érték Ft

342 402,00

342 402,00

ÁFA összeg Ft

92 448,00

92 448,00

Bruttó érték Ft

434 850

434 850

Fizetendő előleg Ft: 0

Megjegyzett vevői értesítés: Nincs

A megrendelés keretében elengedhetetlen az Ön személyes adatainak rögzítése. A megbízás lebonyolítása érdekében szükség lehet arra, hogy az Ön adatai partnervállalatunk és/vagy fuvarozónk számára átadásra kerüljenek, amely vállalkozások megbízhatóságáról rendszeresen meggyőződünk. Nagyon fontos számunkra az Ön adatainak gondos kezelése és biztosítjuk Önt arról, hogy azokat csak a jogszabályi keretek között használjuk fel.

Vevő aláírása

Megbízássz.: 52000145990

ELŐTERJESZTÉS

Abaújvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2020. augusztus 3. napján tartandó ülésére

Tárgy: Közbeszerzési szabályzat jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület az önkormányzat jelenleg hatályban lévő közbeszerzési szabályzatát az 59/2017. (VI. 28.) határozattal fogadta el. A szabályzat hatályba lépése óta eltelt időszakban a közbeszerzési eljárásokban bekövetkezett változások szükségessé tették a szabályzat felülvizsgálatát. Tekintettel arra, hogy több szempontból módosult a szabályozás jellege, a meglévő szabályzat módosítása nem jelent megoldást. **Indokolt Egy teljesen új, a jelenleg hatályos közbeszerzési törvénnyel összhangban lévő szabályozási rendszer kialakítása.**

Az új közbeszerzési szabályzat tervezete az előterjesztés melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: Közbeszerzési szabályzat jóváhagyása

Abaújvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy **döntött**, hogy az előterjesztés mellékletét képező **Közbeszerzési Szabályzatot 2020. augusztus 4-i hatállyal jóváhagyja**, egyidejűleg az 59/2017. (VI. 28.) határozattal jóváhagyott, 2017. július 1-től érvényben volt közbeszerzési szabályzatot hatályon kívül helyezi.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a Közbeszerzési Szabályzat aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2020. augusztus 4-től folyamatos

Abaújvár, 2020. július 31.

Kecskeméti Zsolt sk.
polgármester

Abaújvár Község Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzata

Abaújvár Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a közpénzek hatékony felhasználásának átláthatósága és nyilvános ellenőrizhetőségének biztosítása, továbbá a közbeszerzések során a tisztességes verseny feltételeinek megteremtése érdekében, a helyi kis- és közepes vállalkozások közbeszerzési eljárásokba való bekapcsolódásának, valamint a környezetvédelem és az állam és az önkormányzat szociális célkitűzéseinek elősegítése céljával összhangban, továbbá a közbeszerzési eljárásban résztvevők esélyegyenlőségének megteremtése és az egyenlő bánásmód biztosítása érdekében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27.§ (1) bekezdése alapján az alábbi Közbeszerzési Szabályzatot alkotja.

I. fejezet

Általános rendelkezések

1. A szabályzat célja

A Közbeszerzési Szabályzat elfogadásának célja, hogy az meghatározza az Önkormányzat, mint ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal, és ennek keretében meghatározza különösen az eljárásai során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket.

2. A szabályzat hatálya

2.1. A szabályzat személyi hatálya kiterjed

- az eljárás során döntést hozó személyre, vagy testületre;
- a Kbt. 27.§ (3) és (4) bekezdése szerinti bíráló bizottságra, valamint a bírálóbizottság ülésén tanácskozási joggal résztvevő személyre;
- a Kbt. 27.§ (3) bekezdése szerinti felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóra;
- valamennyi, az Önkormányzat közbeszerzési eljárásába bevont személyre, különösen a közbeszerzés előkészítésében, lebonyolításában, a döntéshozatalban, valamint a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos járulékos teendőikben részt vevő személyre, az Önkormányzathoz kötődő jogviszonyától függetlenül.

2.2. A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a Kbt. szerinti közbeszerzési értékhatárt elérő vagy meghaladó visszerthes

- árubeszerzésre;

- szolgáltatás megrendelésre;
- építési beruházásra;
- építési- vagy szolgáltatási koncesszióra, valamint
- koncessziós beszerzési eljárásokra.

2.3. Az Önkormányzat közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett Kbt. 5.§ (1) bekezdés c) pontja szerinti ajánlatkérő (ún. klasszikus ajánlatkérő).

2.4. A Kbt. kivételek körében szabályozott eseteiben (különösen a Kbt. 9.§, 11.§, 12.§, 13.§, 14.§, 111.§) közbeszerzési eljárást nem köteles az Önkormányzat lefolytatni, és ezekben az esetekben jelen szabályzatot sem köteles alkalmazni.

3. A közbeszerzés értékének meghatározása

3.1. A közbeszerzési és koncessziós beszerzési eljárások értékhatárát uniós értékhatár esetében az Európai Bizottság Hivatalos Lapjában, míg nemzeti értékhatár esetén a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározottak szerint illetőleg a Közbeszerzési Hatóság ezirányú – adott évre vonatkozó – tájékoztatója alapján kell figyelembe venni.

3.2. A közbeszerzés értékét a Kbt. 16-20.§-a alapján kell meghatározni. A Kbt. megkerülése céljából tilos a közbeszerzést részekre bontani. Az irányadó értékhatár és a beszerzés becsült értéke alapján köteles az Önkormányzat az irányadó eljárásrendet és azon belül a lehetséges eljárástípusok közül az adott beszerzés szempontjából legmegfelelőbbet alkalmazni.

4. A központosított közbeszerzés

4.1. Az Önkormányzat nem tartozik a központosított közbeszerzési rendszerről, valamint a központi beszerző szervezet feladat- és hatásköréről szóló 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 1.§ (1) bekezdésének hatálya alá. Az Önkormányzat a Korm. rendelet 4-6.§-a alapján önként csatlakozhat a központi beszerző szervezet által kezelt központosított közbeszerzési rendszerbe. Az önként csatlakozásról a jelen szabályzat alapján az eljárásrend szerinti döntéshozó dönt.

4.2. Központosított közbeszerzés esetében a jelen szabályzat előírásait megfelelően alkalmazni kell az esetleges jogszabályi és az adott központosított közbeszerzést érintő keretmegállapodás szerinti - esetlegesen eltérő - feltételekkel és előírásokkal.

II. fejezet

Az Önkormányzat nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi köre, továbbá az eljárásai során hozott döntésekért felelős személy/személyek vagy testületek

1. A képviselő-testület feladatai

1.1. A képviselő-testület feladata

- az általános jellegű, Kbt. 27.§ (1) bekezdés szerinti közbeszerzési szabályzat és a módosításának elfogadása;

- az éves közbeszerzési terv és a módosításának elfogadása;
- a közbeszerzési eljárás megindításának elhatározása, az eljárást megindító felhívás/hirdetmény jóváhagyása;
- hirdetmény nélküli eljárás esetén az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők körének meghatározása;
- a bírálóbizottság tagjainak, és az eljárásban részvevő más személyeknek, szervezeteknek a kijelölése, szükség esetén visszahívása és új tag kijelölése;
- az uniós értékhatárt elérő, vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárások során a döntés(ek) meghozatala;
- a nemzeti értékhatárt elérő, vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárások során a döntés(ek) meghozatala;
- a Kbt. 30.§-a szerinti megállapodás megkötése, illetőleg erre vonatkozó döntés meghozatala.

1.2. A képviselő-testület tagjai a közbeszerzési dokumentumokba – folyamatban lévő vagy előkészítés alatt álló eljárás esetében a Kbt. 27.§ szerinti összeférhetlenségnek való megfelelést, és erről szóló nyilatkozattételt követően – betekinthetnek.

1.3. A képviselő-testület tagjainak döntési jogkör esetében a Kbt. 25.§ szerinti összeférhetlenségi előírásoknak meg kell felelniük, és erről egyenként nyilatkozatot kell tenniük.

1.4. Az eljárást lezáró döntést meghozó személy (képvisező) nem lehet egyben a bírálóbizottság tagja is. A testületi döntéshozatal esetén a képviselő-testület kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bírálóbizottságba. Testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell alkalmazni.

2. A polgármester feladatai

2.1. A polgármester feladata

- hirdetménnyel induló eljárás esetén a korábban jóváhagyott hirdetmény tartalmának a hirdetményellenőrzés során tett hiánypótlás miatti módosítása, illetőleg a módosítás jóváhagyása;
- közbeszerzési témafelelős kijelölése és/vagy külső szakértő jóváhagyása;
- a közbeszerzési szerződés megkötése;
- az éves statisztikai összegezés jóváhagyása;
- adott esetben a Kbt. 29.§-a alapján más ajánlatkérő meghatalmazása;
- jogorvoslati eljárás esetén az Önkormányzat képviselétét ellátó meghatalmazása;
- szükség esetén, kivételesen az általános szabályoktól való eltérés;
- szükség esetén, kivételesen egyedi eljárási rend megalkotása.

2.2. A Kbt. 27.§ (2) bekezdése alapján rendkívüli sürgősség, vis major helyzet, vagy bármely más körülmény esetében, amely körülmény az önkormányzat vagyონának megóvása vagy gyarapítása, a lakosok egészségének védelme, vagy a közbiztonság fenntartása érdekében szükségessé teszi, a polgármester a jelen általános szabályoktól eltérhet (ideértve a döntési jogköröket is), továbbá az adott helyzethez igazított egyedi eljárási rendet alkothat. Az általános szabályoktól való eltérésről a polgármester a képviselő-testületet legkésőbb a soron következő rendes ülésén tájékoztatni köteles.

2.3. A polgármesternek a Kbt. 25.§ szerinti összeférhetlenségi előírásoknak meg kell felelnie, és erről nyilatkozatot kell tennie.

3. A bírálóbizottság feladatai

3.1. A bírálóbizottság feladata

- az adott eljárásra vonatkozó bírálóbizottsági ülés(ek)en való részvétel;
- az ajánlatok bontásán való részvétel, amennyiben az ajánlatok nem az EKR-en keresztül érkeznek;
- a beérkezett ajánlatok megvizsgálása, formai és tartalmi érvényességének megállapítása;
- kizáró okok vizsgálata az eljárás során;
- alkalmassági feltételeknek való megfelelés vizsgálata;
- esetlegesen hiánypótlás elrendelése;
- értékelési, bírálati szempont szerinti értékelés lefolytatása;
- írásbeli szakvélemény és döntési javaslat készítése a döntéshozó részére;
- tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalás(ok)on való részvétel, az Ajánlatkérő képviselője.

3.2. A döntéshozó legalább három tagú bírálóbizottságot jelöl ki a megfelelő szakértelem, illetőleg a Kbt. 27.§ (3) bekezdésében foglaltaknak való megfelelés érdekében.

3.3. A bírálóbizottsági tagoknak a Kbt. 25.§ szerinti összeférhetlenségi előírásoknak meg kell felelniük, és erről nyilatkozatot kell tenniük.

3.4. A bírálóbizottság testületként működik, döntését, javaslatait, szakvéleményét az ülésén hozza meg, melyről jegyzőkönyv készül. A tagok nem kötelesek bírálati lapot kitölteni, de amennyiben a tagok többsége úgy határoz, minden tag köteles egyenként bírálati lap kitöltésére.

4. Közbeszerzési témafelelős feladatai

4.1. A közbeszerzési témafelelős feladata

- közbeszerzési terv, illetőleg a módosításának előkészítése;
- az eljárás lefolytatásához szükséges speciális szakértelem szükségessége esetén szakértő bevonásának kezdeményezése;
- az eljárásban résztvevők munkájának koordinálása és segítése;
- az eljárás előkészítése, a közbeszerzés megindítása feltételeinek vizsgálata, becsült érték, javasolt eljárásrend és eljárástípus meghatározása;
- az eljárást megindító felhívás/hirdetmény és a hozzá tartozó dokumentáció, műszaki leírás és egyéb ismertető előkészítése,
- az eljárást megindító felhívás/hirdetmény megküldése/közzététele, adott esetben ezt megelőzően az összefoglaló tájékoztatás közzététele;
- a dokumentáció megküldése/rendelkezésre bocsátásának megszervezése;
- kiegészítő tájékoztatás kérése esetén a válasz megszerkesztése és megküldése, konzultáció esetén a konzultáció megszervezése;

- az adminisztrációs feladatok ellátása, így különösen jelenléti ívek, jegyzőkönyvek, adott esetben bírálati lapok elkészítése;
- összegezés elkészítése és megküldése;
- a megkötendő szerződés előkészítése;
- hirdetményminták elkészítése és megküldése;
- a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó járulékos teendők (így különösen: hirdetményi díj átutalással kapcsolatos teendők megszervezése, Kbt. 43.§-a szerinti közzétételi feladatok, KBA rendszer karbantartás, EKR rendszerhasználat) elvégzése
- az eljárási határidők figyelemmel kísérése és betartása;
- az Ajánlatkérő képviselője az eljárás során;

4.2. A közbeszerzési eljárás szakszerű előkészítése, az eljárás folyamán az adminisztratív teendők ellátása, és adott esetben a megfelelő szakértelem biztosítása érdekében a döntéshozó közbeszerzési témafelelőst jelölhet ki. A közbeszerzési témafelelős egyben bírálóbizottsági tag is lehet. Témafelelős kijelölése, illetőleg a témafelelős feladatainak külső szakértőre történő delegálásának hiányában a polgármester köteles gondoskodni a témafelelőst terhelő kötelezettségek ellátásáról.

4.3. A kijelölt témafelelősnek a Kbt. 25.§ szerinti összeférhetlenségi előírásoknak meg kell felelnie, és erről nyilatkozatot kell tennie.

5. Külső (közbeszerzési) szakértő feladatai

5.1. Az ajánlatkérő szervezetén kívüli – külső – szakértő feladata

- külön megbízási szerződés alapján elláthatja a közbeszerzési témafelelős feladatainál meghatározott teendők egy részét, vagy a teendők egészét;
- jogorvoslat esetén ellátja a képviselőt jogorvoslati eljárásban;
- közbeszerzési szakmai kérdésekben ellátja az eljárásban résztvevők munkájának segítségét, közbeszerzési kérdésekben tanácsadást;
- javaslatot tesz közbeszerzési szabályozási kérdésekben.

5.2. A külső közbeszerzési szakértő megbízási szerződés alapján látja el feladatát, mely szerződésben rögzíthető, hogy mely jelen szabályzat szerinti tevékenység tartozik a kötelezettségei közé. A külső szakértő egyben bírálóbizottsági tag is lehet.

5.3. A Kbt. 27.§ (3) bekezdése alapján külső közbeszerzési szakértő – felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó – bevonása az adott közbeszerzési eljárásba kötelező.

5.4. Építési beruházás esetén az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 4.§-a szerinti szakértő bevonása az eljárásba - amennyiben saját alkalmazottjai között nem található ilyen személy - kötelező.

5.5. A külső szakértőnek a Kbt. 25.§ szerinti összeférhetlenségi előírásoknak meg kell felelnie, és erről nyilatkozatot kell tennie.

6. Az Önkormányzat nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi köre

6.1. Az eljárásban résztvevők a közbeszerzési feladatmegosztás során kötelesek együttműködni, és tevékenységüket összehangolni, annak érdekében, hogy az eljárás törvényesen, és a lehető leggyorsabban és eredményesen lezáruljon.

6.2. Az eljárásban résztvevők kötelesek a feladataikat jogszerűen, a tőlük elvárható legmagasabb szakmai színvonalon, a jogszabályi és jelen szabályzat szerinti előírásoknak megfelelően ellátni, az eljárási cselekményeket határidőben elvégezni, a döntéseiket határidőben és kellő körültekintéssel meghozni.

6.3. Az eljárás szabályszerűségéért, jogszerűségéért a jelen szabályzat szerinti feladatmegosztás alapján az eljárásban résztvevők a felelősek.

6.4. Az eljárás adminisztrálásáért, dokumentálásáért a témafelelős, illetőleg a témafelelősi feladatokat ellátó személy vagy szervezet a felelős.

6.5. Az eljárást megindító és az eljárást lezáró döntésért, illetőleg adott esetben az eljárás során hozott közbenső döntésekért a döntéshozó a felelős.

6.6. A közszolgálati jogviszonyban álló személyek a jelen szabályzat szerinti feladataik tekintetében fegyelmi felelősséggel tartoznak.

6.7. A külső szakértő, illetőleg közbeszerzési lebonyolító teljes anyagi felelősséggel tartozik saját tevékenysége, munkatársai, illetőleg alvállalkozói és más teljesítési segédei által okozott valamennyi kárért.

6.8. Közszolgálati jogviszonyban álló személy, vagy a döntéshozó mulasztása esetén a jegyző köteles a mulasztásról a képviselő-testületet tájékoztatni.

III. fejezet

A közbeszerzések előkészítése

1. Közbeszerzési Terv

1.1. Az Önkormányzat minden költségvetési évének elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet készít. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

1.2. A közbeszerzési terv tartalmazza legalább: a közbeszerzés tárgyát, a közbeszerzés tervezett mennyiségét, a közbeszerzésre irányadó eljárási rendet, a tervezett eljárás fajtáját, az eljárás megindításának tervezett időpontját, és a szerződés teljesítésének várható időpontját.

1.3. A közbeszerzési terv elkészítése előtt az Önkormányzat indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

1.4. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az Önkormányzat a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított

közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

1.5. Az Önkormányzat köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

1.6. A Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban, illetőleg 2018. április 15. után indított eljárás esetén az EKR rendszerben a közbeszerzési tervet közzé kell tenni.

2. Az egyes eljárások előkészítése

2.1. A konkrét közbeszerzési eljárás előkészítése során el kell végezni az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérést, előzetes piaci konzultációt, a közbeszerzés becsült értékének felmérését, a közbeszerzési dokumentumok előkészítését.

2.2. A közbeszerzés becsült értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért az adott piacon általában kért vagy kínált - általános forgalmi adó nélkül számított - teljes ellenszolgáltatást kell érteni. A becsült érték meghatározásánál a Kbt. 16-20.§-a, továbbá 25.§ (7) bekezdése és 28.§-a szerint előírtakra figyelemmel kell eljárni.

2.3. A közbeszerzés becsült értékére tekintettel kell kiválasztani az alkalmazandó eljárásrendet (uniós vagy nemzeti eljárásrend), és az adott eljárásrenden belül a közbeszerzéshez igazodó, legmegfelelőbb eljárástípust, figyelemmel a Kbt. 21-24.§-ára is.

2.4. Az alkalmazott eljárásrend és a kiválasztott eljárástípushoz, valamint a beszerzés becsült értékéhez és tárgyához igazodóan kell, illetőleg lehet az adott közbeszerzéshez tartozó kizáró okokat és az alkalmassági feltételeket meghatározni, figyelemmel a Kbt. 62-63.§-ában, valamint a Kbt. 65.§-ában, továbbá a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendeletben foglaltakra.

2.5. Az eljárás előkészítése keretében el kell készíteni a döntéshozó általi jóváhagyásra az eljárást megindító felhívást/hirdetményt.

2.6. Az eljárás előkészítése keretében el kell készíteni az eljárást megindító felhívással/hirdetménnyel összhangban álló dokumentációt, illetőleg a Kbt. 3.§ 21. pontja szerinti valamennyi közbeszerzési dokumentumot, így különösen a közbeszerzés tárgyához tartozó műszaki leírást, ismertetőt, az adott közbeszerzéstől függően részletes ártáblázatot vagy árazatlan költségvetést, illetőleg a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintáit.

2.7. Az előkészítés során a döntéshozónak írásban döntést kell hoznia a közbeszerzési eljárás megindításáról, mely döntésben egyértelműen rögzíteni kell legalább:

- az eljárás megnevezését

- az eljárás típusát
- az eljárást megindító felhívás/hirdetmény jóváhagyását
- eljárástípustól függően, adott esetben az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők körének meghatározását
- a bírálóbizottság tagjainak kijelölését (név, szakértelem)
- adott esetben külső szakértő megjelölését

2.8. A Kbt. 113.§ (1) bekezdése szerinti eljárástípus esetén az eljárás megindítása előtt – az ott meghatározott határidőre figyelemmel – a Közbeszerzési Hatóság által elérhetővé tett elektronikus úton és módon a megindítandó eljárásról szóló összefoglaló tájékoztatást kell küldeni a Közbeszerzési Hatóságnak, illetve az EKR rendszeren belül közzététel végett.

IV. fejezet

A közbeszerzések lefolytatása

1. Az eljárás megindítása, ajánlattételi/részvételi szakasz

1.1. A közbeszerzési eljárás az előkészített és a döntéshozó által jóváhagyott felhívás/hirdetmény gazdasági szereplők részére történő megküldésével, illetőleg a hirdetmény közzétételével indul meg.

1.2. Az ajánlattételi/részvételi szakaszban a kiegészítő tájékoztatás kérésekre a válasz megadása, továbbá a helyszíni bejárásra a Kbt. 56.§-a, illetőleg 114.§ (6) bekezdése alapján kerülhet sor.

1.3. Az ajánlattételi/részvételi határidő lejártáig a felhívás/hirdetmény tartalma szükség esetén módosítható, mely esetben eljárástípustól függően a Kbt. 55.§, illetőleg a Kbt. 113.§ (4) bekezdése, vagy a Kbt. 115.§ (3) bekezdése alkalmazandó.

1.4. Az eljáráshoz tartozó közbeszerzési dokumentumokat (dokumentációt) a felhívásban/hirdetményben megjelölt időtartamban és módon valamennyi érdekelt gazdasági szereplőnek rendelkezésre kell bocsátani, illetőleg amennyiben a Kbt. 39.§-a szerinti előírás alapján a feltételek fennállnak, korlátlanul és teljes-körűen, közvetlenül és díjmentesen elektronikusan elérhetővé kell tenni.

2. Az ajánlatok (részvételi jelentkezések) bontása

2.1. Elektronikus eljárás:

EKR használata esetén a bontás az elektronikus rendszeren belül történik.

2.2. EKR rendszeren kívüli bontás:

2.2.1 A felhívás/hirdetmény szerinti határidő lejártának időpontjában (bontás időpontja) valamennyi beérkezett ajánlat bontását meg kell kezdeni, és addig kell folytatni, amíg valamennyi ajánlat bontására sor nem került. A bontásról jegyzőkönyvet kell felvenni, és szükség szerint (nagy számú jelenlévő esetén) jelenléti

ívet kell készíteni. Az ajánlatok felbontásakor ismertetni – és a jegyzőkönyvben is rögzíteni – kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek. Az ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismertethető a rendelkezésére álló fedezet összege is. A részvételi jelentkezések felbontásakor ismertetni kell a részvételre jelentkezők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét). A bontási jegyzőkönyvet a bontástól számított öt napon belül kell megküldeni az összes ajánlattevőnek (részvételre jelentkezőnek).

2.2.2 Az ajánlatok/részvételi jelentkezés felbontásánál csak az ajánlatkérő, az ajánlattevők (részvételre jelentkezők), valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői és személyek lehetnek jelen. E személyek a bontáson a felolvasólapba betekinhetnek.

2.2.3 A határidő után beérkezett ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásáról szintén jegyzőkönyvet kell felvenni, és azt az összes - beleértve az elkésett - ajánlattevőnek, illetve részvételre jelentkezőnek megküldeni.

3. Az ajánlatok/részvételi jelentkezések értékelése, az értékelési szakasz

3.1. A bontási jegyzőkönyv alapján határidőben beérkezett ajánlatok/részvételi jelentkezések figyelembe-vételével a bírálóbizottságnak meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. A bírálóbizottság megvizsgálja, hogy mely ajánlat vagy részvételi jelentkezés érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni.

3.2. Hiánypótlás, illetőleg tisztázandó kérdés esetén a bírálóbizottság dönt a hiánypótlás, illetőleg felvilágosítás kérés elrendeléséről, és a felmerült hiány, illetőleg tisztázandó kérdésre tekintettel meghatározza az erre nyitva álló határidőt.

3.3. Tárgyalásos eljárás, illetőleg tárgyalás esetén a bírálóbizottság a felhívásban/hirdetményben, illetőleg az erre vonatkozó közbeszerzési dokumentumban megjelölt időpontban, feltételekkel és keretek között tárgyalást tart.

3.4. Az érvényesnek talált ajánlatokat a bírálóbizottság az értékelési szempont(ok) alapján értékeli, és javaslatot tesz a nyertes gazdasági szereplőre, továbbá a bírálóbizottság döntésétől függően a második helyezettre.

3.5. A bírálóbizottság a munkájáról jegyzőkönyvet vesz fel, melyhez egyenkénti bírálati lapot is csatolhatnak a tagok. A bírálóbizottság akkor láthatja el az értékelési feladatait, ha az ülésén legalább a kijelölt/felkért tagok fele, de legalább a Kbt. 27.§ (3)-(4) bekezdése szerinti létszám és szakértelem biztosított. Amennyiben a bírálat során a jelen lévő tagok eltérő véleményen vannak, úgy a jegyzőkönyvben rögzíteni kell az eltérő véleményt, és erről a tagok között szavazást kell tartani. A legtöbb szavazatot kapott álláspontot kell a döntéshozó elé terjeszteni. Véleményeltérés hiányában nem szükséges külön szavazást tartani.

3.6. Az értékelési/bírálati jegyzőkönyv alapján írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot kell a bírálóbizottságnak a döntéshozó elé terjeszteni, melyet valamennyi, értékelésben részt vevő bíráló tag aláír. Az írásbeli szakvélemény és döntési javaslat tartalmazza legalább:

- az eljárás megnevezését
- javaslatot az érvényes ajánlattevő(k)re, javaslatot az érvénytelen ajánlattevő(k)re és az érvénytelenség indokaira
- javaslatot az eljárás eredményére, illetőleg eredménytelenségére és annak indokára
- eredményes eljárás esetén javaslatot a nyertes gazdasági szereplőre, a nyertes ajánlat szerinti értékelési szempontok ismertetésével
- adott esetben javaslatot a második helyezett nyertes gazdasági szereplőre, az ajánlata szerinti értékelési szempontok ismertetésével

3.7. Részvételi jelentkezés esetén a 3.5. pont szerintiakat megfelelően alkalmazni kell, arra tekintettel, hogy részvételi szakaszban ajánlat nem tehető.

3.8. Közbenső döntés meghozatalának felmerülése esetén a bírálóbizottság javaslatot tesz a döntéshozó részére, és a döntéshozó a javaslat szerinti tartalommal hozza meg döntését.

4. Döntés az eljárás eredményéről, szerződéskötés, az eljárás lezárása

4.1. A bírálóbizottság döntési javaslata és írásbeli szakvéleménye alapján a döntéshozó meghozza az eljárást lezáró döntését, mely tartalmazza legalább:

- az eljárás megnevezését
- döntést az érvényes ajánlattevő(k)re, az érvénytelen ajánlattevő(k)re és az érvénytelenség indokaira vonatkozóan
- döntést az eljárás eredményére, illetőleg eredménytelenségére és annak indokára vonatkozóan
- eredményes eljárás esetén döntést a nyertes gazdasági szereplőre, a nyertes ajánlat szerinti értékelési szempontok ismertetésével
- adott esetben döntést a második helyezett nyertes gazdasági szereplőre, az ajánlata szerinti értékelési szempontok ismertetésével

4.2. Az eljárást lezáró döntés meghozatalát követően annak tartalmáról tájékoztatni kell az eljárásban részt vevő gazdasági szereplőket három munkanapon belül, külön jogszabály szerinti összegezés minta kitöltésével és gazdasági szereplők részére történő megküldésével.

4.3. Eredménytelen eljárás esetén is a döntés szerinti tartalommal kell az összegezést elkészíteni.

4.4. Az összegezést a megküldése, illetőleg elkészítése napján fel kell tölteni a Közbeszerzési Hatóság által üzemeltetett közbeszerzési adatbázisba (KBA), illetőleg az EKR rendszer használatával kell megküldeni.

4.5. Az összegezésben szereplő szerződéskötési tilalmi időszak utolsó napját követő napon lehet a nyertessel a szerződést megkötöni. A megkötött szerződést haladéktalanul

fel kell tölteni a Közbeszerzési Hatóság által üzemeltetett közbeszerzési adatbázisba (KBA), illetőleg EKR rendszerbe.

4.6. Az eljárás eredményéről tájékoztató hirdetményt kell közzétenni a közbeszerzési értesítőben a szerződéskötést, ennek hiányában az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról vagy a szerződés megkötésének megtagadásáról szóló ajánlatkérői döntést követő tíz munkanapon belül.

V. fejezet

A közbeszerzések dokumentálása

1. Az eljárásban résztvevők dokumentálási kötelezettsége

1.1. Az Önkormányzat, illetőleg a nevében eljáró szervek és személyek a közbeszerzési eljárást annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően írásban kötelesek dokumentálni. Az írásban történő dokumentálást a II. fejezet szerinti személyek, szervezetek kötelesek ellátni a saját felelősségi körükbe eső feladatokra vonatkozóan.

2. A közbeszerzési iratok megőrzése

2.1 A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig kell megőrizni.

2.2. Az Önkormányzat köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy az illetékes ellenőrző, vagy más illetékes szervek kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni, illetőleg részükre hozzáférést biztosítani.

2.3. A közbeszerzési eljárás folyamán az eljárási iratok eredeti példánya a témafelelősnél állnak rendelkezésre, illetőleg az eljárás lezárultáig a témafelelős őrzi meg, majd azt követően az irattározási rend szerint az 1.2. pontra figyelemmel irattárba helyezi. Külső szakértő, a közbeszerzési eljárás teljeskörű lefolytatására igénybe vett lebonyolító közreműködése esetén az eljárási iratok eredeti példánya a külső szakértőnél, lebonyolítónál állnak rendelkezésre, illetőleg az eljárás lezárultáig a lebonyolító őrzi meg azokat. A szerződés(ek) megkötését követően, illetőleg ajánlatkérői igény esetén adott esetben a közbeszerzési eljárás ellenőrzését, utóellenőrzését követően a lebonyolító iratjegyzékkel együtt a nála lévő iratokat az Ajánlatkérő, illetőleg kijelölt képviselője részére átadja. Az iratmegőrzési kötelezettség ezt követően az Önkormányzatot terheli a saját irattározási rendje szerint.

2.4. Az Önkormányzat a közbeszerzési eljárás dokumentumait adott esetben – a támogatás elszámolása érdekében, és az elszámoláshoz szükséges formában – a támogatást nyújtó, illetőleg jogszabály szerint más ellenőrzésre feljogosított szervezet/személy rendelkezésére bocsátja. Az eredeti iratok rendelkezésre bocsátása esetén gondoskodni kell az eredeti iratok nyomtatott, vagy elektronikus másolatának elkészítéséről, és egyidejűleg meg kell jelölni a másolt iratok között az eredeti iratok fellelhetőségének helyét.

VI. fejezet

A közbeszerzések belső ellenőrzése

A közbeszerzési eljárások belső ellenőrzését a rá vonatkozó munkatervben foglaltak szerint külső szakértőként a "GY & GY" Perfekt Audit Kft. látja el. A belső ellenőrzés magában foglalja a közbeszerzési eljárások törvényességének és szakszerűségének vizsgálatát, mely kiterjed különösen az elbírálás szempontjainak megfelelő alkalmazására, azok érvényesülésére, a szerződések megkötésére, módosítására és teljesítésére.

VII. fejezet

Záró rendelkezések

1.1. Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 6.§ (11) bekezdése alapján jelen szabályzat függelékében szereplő személyek az ott feltüntetett jogosultsági kör szerint jogosultak az Ajánlatkérő nevében az EKR rendszer használatára. A függelékben történő változások átvezetésre a polgármester a jelen szabályzat külön módosítása nélkül jogosult.

1.2. A jelen szabályzattól eltérő egyedi eljárási rend megalkotására – a szabályzat szerinti feltételekkel – a polgármester jogosult. Jelen szabályzat 2020. augusztus 4. napján lép hatályba, és rendelkezéseit az ezt követően indított közbeszerzési eljárásokra kell alkalmazni.

Abaújvár, 2020. augusztus 4.

.....
polgármester

.....
jegyző

Függelék

az EKR rendszer használatára jogosult személyek és a számukra kiosztott jogosultságok

EKR rendszer használatára jogosult neve	Jogosultsági kör	Jogosultság időtartama, határideje
Kecskeméti Zsolt (polgármester)	szuper user	határozatlan
dr. Kovács Péter (FAKSZ: 00628)	szuper user	határozatlan

ELŐTERJESZTÉS

Abaújvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. augusztus 3. napján tartandó ülésére

Tárgy: „Közösségi ház rekonstrukciója” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 5. § (1) bekezdés c) pontja alapján a helyi önkormányzat közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezett.

Az adott évre - a beszerzés nettó bekerülési értékére - vonatkozó közbeszerzési értékhatárokat a költségvetési törvény tartalmazza. A költségvetési törvényben foglalt értékhatárok tekintetében közbeszerzési eljárást kell lefolytatni.

A 2020. január 1. és 2020. december 31. közötti időszakra vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatárokat Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 70. § (1) bekezdése határozza meg. Eszerint: a Kbt. 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár - kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2020. január 1-jétől 2020. december 31-éig

- a) árubeszerzés esetében 15,0 millió forint,
- b) építési beruházás esetében 50,0 millió forint,
- c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,
- d) szolgáltatás megrendelése esetében 15,0 millió forint,
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint.

Tekintettel arra, hogy az „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című - TOP-3.2.1-16 kódszámú - pályázat keretében a „Közösségi ház rekonstrukciója” - TOP-3.2.1-16-BO12018-00129 azonosító számú pályázati forrás terhére megvalósuló beruházás építési költségének nettó összege a tervezői költségvetés alapján **61 335 327 Ft**, meg kell indítani a közbeszerzési eljárást.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: „Közösségi ház rekonstrukciója” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása

Abaújvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Közösségi ház rekonstrukciója” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítása tárgyában az alábbi döntést hozta:

1. **Abaújvár Község Önkormányzata**, mint ajánlatkérő a „Közösségi ház rekonstrukciója” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115.§ (1) bekezdése szerinti – nemzeti eljárásrendbe tartozó – hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárás megindítását elrendeli.
2. A közbeszerzési eljárást tartalmazza az Önkormányzat éves közbeszerzési terve.
3. A Képviselő-testület az eljárás során az alábbi gazdasági szereplőket kéri fel ajánlattételre:

Cég neve: Polgári Építőipari Kft.
Székhelye: 3860 Encs, Külterület 024/15. hrsz.
Adószám: 11440118-2-05

Cég neve: Kuzma Endre EV.

Székhelye: 3895 Gönc, Dózsa György utca 29. sz.

Adószám: 44867199-2-25

Cég neve: Industria-2000 Kft.

Székhelye: 3961 Vajdácaska, Fő utca 101. sz.

Adószám: 12467666-2-05

Cég neve: Abaépker Kft.

Székhelye: 3849 Forró, Fő út 133. sz.

Adószám: 12666133-2-05

Cég neve: Verba János EV.

Székhelye: 3854 Gibárt, Kossuth út 1. sz.

Adószám: 49470105-2-25

4. A Képviselő-testület a Kbt. 27.§ (4) bekezdésére figyelemmel az alábbi bírálóbizottsági tagokat jelöli ki az ajánlatok értékelésére:

- Horváth Tamás közbeszerzés tárgya szerinti műszaki-szakmai szakértelem, műszaki ellenőr H.Q.C. Mérnökiroda Kft.
- Hanyics Lászlóné pénzügyi szakértelem, pénzügyi osztályvezető Gönci Közös Önkormányzati Hivatal
- dr. Kovács Péter közbeszerzési-jogi szakértelem, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

5. A megvalósítandó építési beruházás tekintetében a fedezet a **TOP-3.2.1-16-BO12018-00129** azonosító számú pályázati forrás alapján biztosított, melynek összege nettó **61 335 327,- Ft**.

6. Az építési beruházás tekintetében a becsült érték meghatározása a Kbt. 28. § (2) bekezdés d) pontja alapján szakmai kamarák által ajánlott díjszabások alapján, illetőleg az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. § (1) bekezdése alapján a tervezői költségvetés alapján történt.

A tervezői költségvetés alapján ezen közbeszerzési eljárásban nettó 61 335 327,- Ft becsült érték került meghatározásra.

A Kbt. 16-19. § szerinti becsült érték meghatározására vonatkozó előírások alkalmazásra kerültek az előkészítés során, az építési beruházások értékét az Önkormányzatnak más beszerzéssel nem kellett egybeszámítania, illetőleg az Önkormányzat a Kbt. 19. § szerinti tilalmi előírásokra tekintettel járt el.

7. A Képviselő-testület a Kbt. 27.§ (3) bekezdésének való megfelelés érdekében az alábbi felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót jelöli ki:

Név: dr. Kovács Péter felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
Székhely: 3525 Miskolc, Madarász Viktor u. 13. II. (C) lph. 1. em. 104.
Lajstromszám: 00628

8. Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges további intézkedéseket tegye meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

Abaújvár, 2020. július 31.

Kecskeméti Zsolt sk.
polgármester