

KÉRELEM

Iskoláztatási támogatás megállapítására

_____ tanév ____ félévére

1. A kérelmező személyére vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születés helye, ideje:

Állampolgársága:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

***A kérelmező életvitelszerűen a lakóhelyén / tartózkodási helyén él.**

Telefonszám:

2. Tanuló (kiskorú) személyére vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születés helye, ideje:

Állampolgársága:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Bankszámla adatok

Számlavezető pénzüintézet neve:

Bankszámlaszáma:

Oktatási intézményre vonatkozó adatok

Neve:

Címe:

Évfolyam:

Csak felsőoktatási intézmény esetén töltendő ki

Kar:

Szak, szakpár:

Képzés típusa: alapképzés / mesterképzés / osztatlan képzés

Kérelmezővel közös háztartásában élők száma: fő

3. A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel közös háztartásban élő (egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező), az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető közeli hozzátartozók adatai, valamint a jövedelemadatok (5/A - 5/B táblázat).

4. Egyéb nyilatkozatok

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 131. § (5) bekezdése alapján a hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Abaújvár, év hónap nap

.....
kérelmező aláírása

.....
szülő/törvényes képviselő aláírása
(kiskorú tanuló esetén)

Mellékletek:

A tanuló, hallgató lakcímét igazoló hatósági igazolvány másolata

* A tanulói vagy hallgatói jogviszonyt igazoló dokumentum

*A tanuló vagy hallgató számára az oktatási igazolványokról szóló kormányrendelet szerint a közreműködő intézmény által a tárgyidőszakra kiadott, érvényesítő matricával ellátott diákigazolvány másolatát vagy a közreműködő intézmény által kiadott, a diákigazolványra való jogosultságról szóló igazolás másolatát (a továbbiakban együtt: diákigazolvány vagy az arról szóló igazolás másolata) a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról.

5/A táblázat:

	Neve és születési neve	Születési helye, ideje	Anyja neve	Állampolgársága	Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ)
1. Szülő					<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2. Szülő házastársa/élettársa					<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3. Egyéb rokon (akinek eltartásáról a család gondoskodik)					<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4. Kérelmező (tanuló) testvérei					<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Megjegyzés:

1. Az 5/A táblázat 3. pontjában a táblázat 1. é 3. pontjába nem tartozó, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény Negyedik Könyve alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokont kell feltüntetni.
2. Az 5/A táblázat 4. pontjában a 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermeket; a 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató gyermeket; a 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermeket; továbbá korhatárra tekintet nélkül a tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos gyermeket kell feltüntetni. Gyermekeken a kérelmező szülő vér szerinti, örökbe fogadott, valamint a házastárs és az élettárs gyermekeit egyaránt érteni kell.
3. Az 5/A táblázat „Állampolgársága” oszlopában a nem magyar állampolgár esetén fel kell tüntetni azt is, ha a személy bevándorolt, letelepedett, vagy huzamos tartózkodási jogosultsággal rendelkező, illetve befogadott-, menekült-, oltalmazott vagy hontalan jogállású.

5/B táblázat:

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házasítárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, táncművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugellátások és egyes más ellátások emeléséről szóló kormányrendelet hatálya alá tartozó ellátás						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások [különösen: gyermekgondozási díj (GYED), gyermekgondozást segítő ellátás (GYES), gyermeknevelési támogatás (GYET), családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás]						
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások						
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. A család összes nettó jövedelme						
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki!): Ft/hó.

Megjegyzés: A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-6. pontjában feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és a gyermekgondozást segítő ellátás (GYES) igazolását, amennyiben azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a gyermeknevelési támogatás (GYET) és a fogyatékosági támogatás (FOT) igazolását.

TÁJÉKOZTATÓ

Kérelemre az önkormányzat iskoláztatási támogatásban részesíti a településen legalább öt éve lakóhellyel rendelkező, szociálisan rászoruló gyermeket, fiatal felnőttet - amennyiben családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkorai legkisebb összegének 200 %-át, gyermekét (gyermekét) egyedül nevelő szülő esetében a 300 %-át.

Az iskoláztatási támogatás annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek kerül megállapításra, aki a jogosultsági feltételeknek megfelel, és

- a) középfokú nevelési-oktatási intézmény nappali tagozatának tanulója,
- b) államilag elismert magyar felsőoktatási intézmény nappali tagozatának első képzésben résztvevő hallgatója.

Az iskoláztatási támogatás megállapítása egy tanulmányi félévre történik.

Az iskoláztatási támogatás megállapítása iránti kérelmet az erre a célra rendszeresített nyomtatványon a nagykorú tanuló, a gyermekét saját háztartásában nevelő szülő vagy más törvényes képviselő évente két alkalommal - február 15. napig és szeptember 15. napig nyújthatja be a Gönci Közös Önkormányzati Hivatalban, illetve a Gönci Közös Önkormányzati Hivatal Abaujvári Ügyfélszolgálatán.

A kérelemhez csatolni kell:

- a) a tanuló, hallgató lakcímét igazoló hatósági igazolvány másolatát,
- b) * a tanulói, hallgatói jogviszonyt igazoló dokumentum 30 napnál nem régebbi, eredeti példányát.

*A tanuló vagy hallgató számára az oktatási igazolványokról szóló kormányrendelet szerint a közreműködő intézmény által a tárgyidőszakra kiadott, érvényesítő matricával ellátott diákigazolvány másolatát vagy a közreműködő intézmény által kiadott, a diákigazolványra való jogosultságról szóló igazolás másolatát (a továbbiakban együtt: diákigazolvány vagy az arról szóló igazolás másolata) a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról.